



LICEO "TOMMASO STIGLIANI"
indirizzi: **LICEO delle SCIENZE UMANE - LICEO delle SCIENZE UMANE opz. ECONOMICO SOCIALE**
LICEO LINGUISTICO – LICEO MUSICALE

□ Via Lanera, 61 - **75100 MATERA** - Tel. □ e Fax: **0835-333741** - **C.F.80001060773**
www.liceotommasostigliani.edu.it e-mail : mtpm01000g@istruzione.it
mtpm01000g@pec.istruzione.it

SCUOLA SEC. LICEO - "TOMMASO STIGLIANI"-MATERA
Prot. **0006033 del 09/10/2020**
04-05 (Uscita)

Al Personale interessato
Albo
Sito web
Atti

Sede

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – PON “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.6 - “*Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*”. Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione “Smart class” per la scuola del secondo ciclo (FESR).

CUP G16J20000830007 - Codice identificativo Progetto 10.8.6A-FESRPON-BA-2020-77 - Titolo progetto: Stigliani Smart

Individuazione di personale interno per l’attività di **PROGETTISTA** e **COLLAUDATORE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’AVVISO PUBBLICO prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 avente l’obiettivo di offrire alle istituzioni scolastiche l’opportunità di realizzare classi virtuali adatte a consentire forme di didattica digitale alle studentesse e agli studenti delle scuole del secondo ciclo.;

RILEVATA la necessità di individuare n.1 figura per lo svolgimento dell’attività di progettista e n. 1 figura per lo svolgimento dell’attività di collaudatore.;

CONSIDERATO che potrebbe rendersi necessario procedere ad una riprogettazione in itinere, pur senza variazione di costo e di tipologia di strumenti e materiali richiesti.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTI l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 riguardante il nuovo Codice degli appalti pubblici, come successivamente modificato ed integrato nonché il D.I. 129/ 2018 concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i criteri e limiti per l’attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a d.i. 129/2018) aggiornato con l’entrata in vigore della legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018 n. 145) del Consiglio di Istituto;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

DISPONE

L'avvio della procedura per la selezione e il reclutamento di:

- n. 1 esperto a cui affidare incarico di **PROGETTISTA**
- n. 1 esperto a cui affidare incarico di **COLLAUDATORE**

ai fini della progettazione esecutiva del progetto CUP G16J20000830007. Codice identificativo Progetto 10.8.6A-FESRPN-BA-2020-77.

EMANA

il seguente avviso finalizzato al reclutamento della figura di PROGETTISTA INTERNO e della figura di COLLAUDATORE

Art. 1 Prestazioni Richieste per la Progettazione esecutiva

Il **progettista** dovrà occuparsi:

- di predisporre tutta la progettazione esecutiva del progetto;
- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di beni e attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- di acquisire le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma GPU telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;

Il **collaudatore** dovrà occuparsi:

- di verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto e di eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità, di verificarne le funzionalità;
- di verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato;
- di procedere con il collaudo in contraddittorio con il rappresentante della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni.

Art. 2 Criteri di Scelta

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base criteri di comparazione dei curricula, che di seguito si riportano:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica, ingegneria, ecc.)	Punti 15/100
Attestazioni informatiche (ECDL, EIPASS, ...)	Punti 10/100
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. 15/100 (3 esperienze)
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 10/100 (2 esperienze)
Conoscenza del MEPA e delle procedure della piattaforma CONSIP da attestare mediante dichiarazioni dell'ente per cui si è svolto l'attività di operatore Acquisti in rete	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 10/100 (2 esperienze)
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per incarico Max p. 20/100 (4 esperienze)
Incarichi in: Responsabile laboratorio informatico; Realizzazione siti web e/o configurazione dei protocolli di comunicazione	Punti 5 per incarico Max p. 20/100 (4 esperienze)

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Il partecipante dovrà dichiarare di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sul sito istituzionale.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo le graduatorie di merito.

Art. 3 Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con LETTERA DI INCARICO.

L'aspirante dovrà assicurare la pronta reperibilità e la piena disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e onnicomprensiva di tutti gli oneri e compiti previsti dall'incarico.

Art. 4 Compenso

Per il **PROGETTISTA** è previsto un compenso lordo onnicomprensivo di massimo € 150,00.

Per il **COLLAUDATORE** è previsto un compenso lordo onnicomprensivo di massimo € 100,00.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 Termini e modalità di presentazione delle Domande

Le istanze (ALL. 1), corredate da curriculum professionale e carta di identità, dovranno elencare analiticamente, pena non attribuzione del relativo punteggio, i titoli e le esperienze professionali indicati nella tabella di valutazione al punto "Criteri di scelta" del presente avviso (ALL. 2); andranno indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo "T.Stigliani" e pervenire all'Ufficio di segreteria a mezzo mail **entro e non oltre le ore 14 di Venerdì 16 ottobre 2020**.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di un solo candidato dotato dei necessari titoli ed esperienze professionali.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, il Dirigente Scolastico elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Art. 6 – Privacy

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Il titolare del trattamento dei dati e il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, nonché dell'art. 5 della legge 241 del 07 agosto 1990, è stato individuato nella persona del Dirigente Scolastico

Il presente Bando è pubblicato in data odierna all'albo dell'istituto e sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rosanna Papapietro

firmato digitalmente ai sensi del CAD
e normativa annessa

Allegato 1

**Al Dirigente Scolastico
Liceo "Stigliani"
MATERA**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO
PROGETTISTA/COLLAUDATORE**

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)
nato/a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____ Residente in _____ prov. _____
Via/Piazza _____ n.civ. _____
telefono _____ cell. _____ e-mail _____
_____ TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO
_____ conseguito presso
_____ con voto _____. Attuale
occupazione (con indicazione della sede di Attuale sede si servizio):

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di

ESPERTO INTERNO PROGETTISTA,

ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE,

per il seguente progetto:

Progetto: 10.8.6A-FESRPN-BA-2020-77 – Titolo progetto “Stigliani Smart”

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Alla presente istanza allega:

- tabella di valutazione dei titoli;
- *curriculum vitae* in formato europeo;
- ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (**Regolamento in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____

FIRMA _____

Allegato 2

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione	Autovalutazione	Attribuzione commissione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.)	Punti 15/100		
Attestazioni informatiche (ECDL, EIPASS, ...)	Punti 10/100		
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. 15/100 (3 esperienze)		
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 10/100 (2 esperienze)		
Conoscenza del MEPA e delle procedure della piattaforma CONSIP da attestare mediante dichiarazioni dell'ente per cui si è svolto l'attività di operatore Acquisti in rete	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 10/100 (2 esperienze)		
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per incarico Max p. 20/100 (4 esperienze)		
Incarichi in: Responsabile laboratorio informatico; Realizzazione siti web e/o configurazione dei protocolli di comunicazione	Punti 5 per incarico Max p. 20/100 (4 esperienze)		